



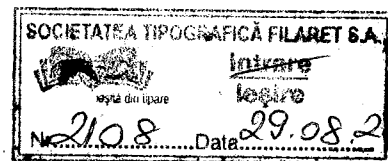
Societatea Tipografică Filaret SA

București, Str. Piața Gării de Nord, nr. 1 - 3,
Corp C, Etaj 4, Sector 1, Cod poștal 010855
Tel.: 021 335 75 34 Fax: 031 425 04 85
e-mail: info@tipografiafilaret.ro
www.tipografiafilaret.ro



Menționarea obiectivului de politică publică

al Societății Tipografică Filaret SA



În accepțiunea noastră, obiectivul de politică publică îl reprezintă îmbunătățirea calității produselor realizate și serviciilor de tipărire, legare, broșare, finisare prestate de către Societatea Tipografică Filaret SA în vederea stimulării creșterii productivității și a veniturilor acesteia.

Obiective privind administrarea societății:

- a) dezvoltarea durabilă (sustenabilă) a societății;
- b) eficiența, principiu conform căruia în toate activitățile desfășurate societate va urmări maximizarea rezultatelor în relație cu resursele utilizate;
- c) minimizarea costului resurselor alocate pentru atingerea rezultatelor estimate ale unei activități, cu menținerea calității corespunzătoare a acestor rezultate în utilizarea resurselor umane și materiale ale societății;
- d) eficacitate, principiu conform căruia se va urmări gradul de îndeplinire a obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și raportul dintre efectul proiectat și rezultatul efectiv al activității respective;
- e) transparența și accesul liber la informații, principiu conform căruia activitățile desfășurate de societate sunt publice și supuse monitorizării tuturor părților interesate: clienți, furnizori, angajați etc.;
- f) profesionalism, principiu conform căruia toți angajații societății au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, corectitudine și conștiinciozitate;
- g) protecția și conservarea mediului, principiu conform căruia în toate activitățile desfășurate de societate trebuie să constituie o prioritate respectarea cu strictețe a reglementărilor existente pe plan național și european privind protecția mediului, ca fiind un obiectiv de interes public major care asigură o dezvoltare durabilă.

Asigurarea funcționalității societății este organizată pe baza următoarelor principii:

- îmbunătățirea permanentă a nivelului calitativ al serviciilor prestate;
- menținerea încrederii clienților;
- promptitudinea în derularea contractelor de prestări servicii, respectarea termenilor contractuali;
- dezvoltarea durabilă;
- îmbunătățirea continuă a calității mediului de lucru a resursei umane cu scopul de a-i crea un mediu propice de manifestare a abilităților, intruirea profesională ăntre creșterea capacităților de execuție și dimensionarea corectă a colectivului în raport cu obiectivele asumate;

Punct de lucru: București, Str. Dumitru Iordan, Sector 1
C.U.I.: RO14547106, Reg. Com.: J40/2564/2002
Cont Banca Transilvania: RO81BTRLRONCRT0P59603701



Societatea Tipografică Filaret SA

București, Str. Piața Gării de Nord, nr. 1 - 3,

Corp C, Etaj 4, Sector 1, Cod poștal 010855

Tel.: 021 335 75 34 Fax: 031 425 04 85

e-mail: info@tipografiafilaret.ro

www.tipografiafilaret.ro



- însoțirea oricărei activități de principiul eficienței economice în realizarea profitului

Strategia de realizare a obiectivelor

1. Optimizarea cheltuielilor prin:

- a) procedurizarea tuturor proceselor care va reduce timpul de reacție al angajaților și va înlătura unele greșeli repetitive;
- b) raportarea la un sistem de salarizare și bonusare motivant;
- c) re tehnologizarea și modernizarea infrastructurii actuale, automatizând anumite activități care acum se efectuează manual;
- d) respectarea întocmirii și execuție BVC aplicând principiul eficienței, eficacității și economicității;
- e) depunerea situațiilor financiar-contabile la timp, pentru a evita penalizări sau eventuale derapaje ce pot genera o situație critică.

2. Creșterea veniturilor prin promovarea și extinderea continuă a serviciilor prestate în vederea creșterii veniturilor și a gradului de ocupare a potențialului de producție și a timpului disponibil pentru prestarea activității.

3. Realizarea de investiții - investițiile trebuie să fie fundamentate prin achiziționarea unor utilaje multifuncționale care să aducă un plus valoare societății în vederea eficientizării activității de producție și generării de profit.

4. Creșterea gradului de profesionalism

Orice procedură și instruire de lucru își va manifesta întregul potențial doar în măsura în care inițiatorii vor acorda timp și spațiu pentru implementare: instruire colectivă, individuală, monitorizare și grad implementare.

Monitorizarea și evaluare obiectivului de politică publică

Monitorizarea asigură corespondența obiectivelor stabilite cu acțiunile strategice propuse spre implementare, iar evaluarea cuantifică rezultatele obținute.

Monitorizarea și evaluarea privesc atât mijloacele folosite în procesul de implementare, cât și rezultatele ca atare. În această etapă se măsoară atât eficiența (maximizarea rezultatelor) cât și eficacitatea politicii publice (raportul dintre obiectivul rezultatelor obținute și obiectivul ce trebuia atins).

DIRECTOR ADJ.
IONELIA DUMITRU

